DU *gestaltest das* WIR

BEI DER ERZDIÖZESE MÜNCHEN UND FREISING

Wir suchen Sie für die **Erzbischöfliche Maria-Ward-Realschule St. Zeno in Bad Reichenhall zum 01.01.2027** als

Sekretär:in

mit einem Beschäftigungsumfang von 10-12 Stunden/Woche und unbefristet.

Im Erzbistum München und Freising arbeiten rund 18.000 Menschen in Seelsorge, Verwaltung sowie in sozialen Institutionen und Bildungseinrichtungen. **Die Erzbischöfliche Maria-Ward-Realschule St. Zeno** ist eine Schule in Trägerschaft der Erzdiözese München und Freising. Derzeit werden 520 Schüler und Schülerinnen in 22 Klassen unterrichtet. Der Unterricht erfolgt nach dem Prinzip der Bi-Edukation in nach Geschlechtern getrennten Klassen. Eine Ganztagesbetreuung ist unmittelbar an die Schule angeschlossen.

Was erwartet Sie?

- allgemeine Sekretariatsarbeiten (u. a. Post, Telefonate, Korrespondenz, Adressen- und Terminverwaltung, Materialbeschaffung, Elternbriefe, Ablage, Schülerbeförderung)
- Verwaltung von Personal- und Schülerdaten
- Erstkontakt und Anlaufstelle für Eltern, Kollegen, Schülerinnen, Firmen
- Mitarbeit bei Sitzungen und Veranstaltungen
- Erstellen von Statistiken
- Datenpflege und Dokumentation im allgemeinen Schulverwaltungsprogramm ASV.

Das bieten wir Ihnen

- eigenverantwortliches Arbeiten in einem kollegialen und wertschätzenden Arbeitsumfeld
- familienfreundliche Arbeitszeitregelungen
- Vergütung nach ABD EG 6 (entspricht TVöD), Jahressonderzahlung, betriebliche Altersversorgung sowie Kinderbetreuungszuschuss
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten und unsere Angebote „Spiritualität leben“
- zahlreiche Zusatzleistungen, z. B. Mitarbeiterrabatte, umfangreiche Gesundheits- und Fitnessangebote
- eigene Kita- und Schulplätze, Mietangebote über internes Forum.

Weitere Informationen hierzu finden Sie unter Unsere Benefits.

Was bringen Sie mit?

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung sowie einschlägige Berufserfahrung
- souveräner Umgang mit IT-Anwenderprogrammen und moderner Bürotechnik
- selbständige, zuverlässige und sorgfältige Arbeitsweise, Organisationsgeschick
- sichere mündliche und schriftliche Ausdrucksfähigkeit
- Kontaktfreude, Bereitschaft zur Zusammenarbeit, Teamfähigkeit
- Identifikation mit den Zielen und Werten der katholischen Kirche.

DU *gestaltest das* WIR

BEI DER ERZDIÖZESE MÜNCHEN UND FREISING

Menschen mit Schwerbehinderung werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Wir haben Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen postalisch oder elektronisch unter Angabe der Referenznummer 12089 spätestens bis zum 25.11.2026 an:

Erzbischöfliche Maria-Ward-Realschule St. Zeno
Herrn Andreas Katzengruber
Klosterstraße 3
83435 Bad Reichenhall
E-Mail: schulleitung@mwr-reichenhall.de

Bei Fragen können Sie sich an die Schulleitung, Herrn Andreas Katzengruber, über das Sekretariat der Schule, Tel. 08651-9762-0 wenden.